

## भारत सरकार, रक्षा विभाग

### एक्स-सॉलर्समिन कंट्रीब्यूटरी हेल्प रक्षा

#### इंसोएचएस रैल रेटेशन मुख्यालय : फरीदकोट-मिलिट्री रेटेशन

1. इंसोएचएस, इंसोएचएस विभागीय फरीदकोट में नियुक्तिशुल्क अधिकारी स्टाफ, पैस-मीटीकल स्टाफ तथा नौज ग्रीनीकल स्टाफ को हेल्परेस के लिए एक वर्ष तक मिलिट्री उम्मीदवारों के लिए 11 माह की अवधि के लिए अनुबंध आधार पर नियुक्त रखने हेल्प आयोडन आवंशिक करता है।

नियुक्ति	नियुक्ति विवरण	उपलब्ध	नियुक्ति का विवरण	नियुक्ति विवरण
प्रारंभिक अधिकारी	प्रारंभिक विभागीय स्टाफ में पर्याप्त उम्मीदवारों	नियुक्ति विवरण	01	60% पुरुष वर्षा ( 3 वर्ष ) वा. 1,30,000/- अधिकारी महीने वर्षा ( 4 वर्ष ) वा. 44,750/- अधिकारी पुरुष वर्षा ( 5 वर्ष ) वा. 33,600/- अधिकारी महीने वर्षा ( 3 वर्ष ) वा. 10,350/- अधिकारी
प्रारंभिक अधिकारी	प्रारंभिक विवरण	नियुक्ति विवरण	01	60% 96,000/- अधिकारी
दूसरे अधिकारी	दूसरे अधिकारी विवरण- 1. दूसरे अधिकारी कोर्ट में विभागीय स्टाफ ( वर्षा विवरण )	नियुक्ति विवरण	01	70% 36,500/- अधिकारी
दूसरे अधिकारी	दूसरे अधिकारी विवरण- 2. दूसरे अधिकारी कोर्ट ( वर्षा विवरण )	नियुक्ति विवरण	01	70% 25,000/- अधिकारी
प्रोफेशनल अधिकारी	प्रोफेशनल अधिकारी	नियुक्ति विवरण	01	70% 21,000/- अधिकारी

2. नियम या जाति, आयोडन फार्म वेतनमान के लिए अधिक विवरणों के लिए आयोडक इंसोएचएस वेबसाइट [www.echs.gov.in](http://www.echs.gov.in) पर जाएं अथवा स्टेटेन है. ज्या. ( इंसोएचएस रैल ) फरीदकोट से संपर्क नं. 01639-262059 पर संपर्क करें।

3. हमारी वेबसाइट पर लिए गए विवरण के अनुसार आयोडन को अंतिम नियमित मुफ्तमाल वार्षिकारा, आपार कर्ता, पैन वर्ट, मीटीकल फिल्टरेस, अंतिम कल्परता संस्थान से एनडीसी तथा अन्य प्रशासनात्र ( नीयतिक एवं अनुभव प्रशासनात्र ) लिहे रखने वाले अवृद्धीदाता प्रशासन में अवधेन 5 फरवरी, 2026 तक इंसोएचएस रैल भारत में है. का. फरीदकोट मिलिट्री रेटेशन के लाल जग्हा करायाएं जाएं। यदि किसी पोस्टल द्वाक दौरी के कारण आयोडन देव नियम के बाद जाव होते हैं तो उक्ते लिए यह कार्यालय कियेशुर नहीं होगा।

4. कम्प्यूटर मालारता : एमएस यार्ट, पायर प्लाइट और एम्पल मालार कम्प्यूटर जून रखने वाले व्यक्ति को प्राधिकारी दी जाएगी।

5. सभी आयोडक वर्षीय दाकियन के लिए रीफर होने वालिए। इंटरव्यू के माध्यम सोहोदवारों को लियुक्त चरीका-प्रैक्टीकल चरीका-आयोडित को जाएगी।

6. हेल्परेस की नियमित, समय और स्थान : इंटरव्यू किए गए उम्मीदवारों का इंटरव्यू मार्च 2026 के पहले दूसरे भास्त्र में आयोडित किया जाएगा। यक्की नियमित ट्रैलीफोन द्वारा बाताई जाएगी। कोई टीए/टीए नहीं दिया जाएगा। आयोडकों को आयोडन में अनन्य ट्रैलीफोन पंजीय और इमेज अद्वैती अवश्य देना होगा। केवल ज्यादातिरिक्त अपेक्षाएं गुरी करने वाले उम्मीदवार ही आयोडन करें।

**GOVERNMENT OF INDIA MINISTRY OF DEFENCE  
EX-SERVICEMEN CONTRIBUTORY HEALTH SCHEME  
ECHS CELL STATION HQ: FARIDKOT MIL STN**

1. ECHS invites applications to engage following Office Staff, Para Medical Staff and Non Medical Staff on **CONTRACTUAL BASIS** in ECHS Polyclinic Faridkot for a period of one year ESM and 11 months for civilian candidates.

Appointment	Minimum Qualification	Experience	No. of Vac.	Res for ESM	Fixed Remuneration
Gynaecologist	MD/MS in Speciality concerned/ DNB	Min. Five years	01	60%	Full time (05 hours) Rs. 1,30,000/- per month Part Time (04 hours) Rs. 4670/- per day Part Time (03 hours) Rs. 3500/- per day Part Time (02 hours) Rs. 2330/- per day
Medical Officer	MBBS	Min. Five years	01	60%	95,000/- per month
Dental Asst	Diploma Holder in Dental Hyg/ Class-1 DH/HORA Course (Armed Forces)	Min. Five years	01	70%	36,500/- per month
Driver	Education Class-8 Class 1 MT Driver (Armed Forces)	Min. Five years	01	70%	25,600/- per month
Female Att	Literate	Min. Five years	01	70%	21,800/- per month

2. **For Terms & Conditions, Application For Remuneration.** For further details applicants may visit ECHS website [www.echs.gov.in](http://www.echs.gov.in) OR Contact Station Headquarters (ECHS Cell) Faridkot at Contact No. 01639-262059.

3. **Last date of applications as per format given at our website.** Applications on approved format alongwith complete biodata, Aadhar Card, PAN Card, Medical fitness, NOC from current working insitute and other certificate (educational and experience certificates) self attested in triplicate be deposited with ECHS Cell C/o Station HQ Faridkot Military Station by 05 Feb 2026. This office will not be responsible for any postal delay if applications are received after due date.

4. **Computer Literacy.** Person having computer knowledge including MS Words, Powerpoint and excel will be given preference.

5. The appointment must be willing for multitasking. Written test/Practical exam will be conducted to candidates at the time of interview.

6. **Interview, date, timing & venue.** Interview for short listed candidates will be conducted in the First/Second week of Mar 2026. Confirm dt will be intimated telephonically. No TA/DA is admissible. Applicants must furnish their Tele Number and e-mail ID in the application. Only candidates meeting the Qualitative Requirements should apply.