



**GOVERNMENT OF INDIA, MINISTRY OF DEFENCE  
EX-SERVICEMEN CONTRIBUTORY HEALTH SCHEME  
CENTRAL ORGANISATION ECHS, DELHI CANTT  
PH NO 011-20892597 EMAIL ID - [diritechs-mod@nic.in](mailto:diritechs-mod@nic.in)**



**EMPLOYEMENT NOTICE**

1. Central Organisation ECHS invites applications from qualified and experienced professionals for the position of Contractual IT Engineer to manage and support its IT systems and services.

- (a) **Position.** Addl Director (Contractual Basis).
- (b) **Monthly Fixed Remuneration.** ₹104000/- (Rupees One lakh 4 thousand only).
- (c) **Place of Posting.** Central Organisation ECHS, Delhi Cantt.
- (d) **Number of vacancy.** One.

2. **Eligibility Criteria.**

- (a) **Qualification.** B.E./B.Tech or equivalent in IT/Computer Science or related field.
- (b) **Experience.** Atleast 5 Years prior experience in network administration, database management, endpoint security, and web technologies is essential.
- (c) **Age Limit.** 35 to 60 Years.

3. **Contract Details:-**

- (a) **Initial Term.** 01 July 2025 to 31 May 2026.
- (b) **Annual Increment.** 5%.

4. **How to Apply.** Interested candidates to send their application along with a detailed CV and self-attested photocopies of testimonials in support of educational qualifications and work experience to Dir Stats and Auto, Central Org ECHS, Delhi Cantt by 31 May 2025. Any application received after 31 May 2025 will not be entertained.

5. **Interview date , timing and venue :** After verification of application, selected candidates will be intimated date, time, and place of interview through email/SMS. Candidates must bring all the documents in original along with colour passport size photographs at the time of the interview.

6. Final result will be published on our website <https://www.echs.gov.in> and selected candidate would be informed through email/mobile number.

**Join us to digitally transform healthcare services in support of our veterans!**



भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय भूतपूर्व सैनिक अंशदायी स्वास्थ्य योजना  
केन्द्रीय संगठन ईसीएचएस, दिल्ली कैंट  
संपर्क 011-20892597, ईमेल - diritechs-mod@nic.in



रोजगार सूचना

1. केन्द्रीय संगठन ईसीएचएस, दिल्ली कैंट अपने आईटी सिस्टम और सेवाओं के प्रबंधन और समर्थन के लिए संविदात्मक आईटी इंजीनियर के पद पर भर्ती के लिए यह अधिसूचना प्रकाशित की जाती है। वे उम्मीदवार जो रिक्त पदों में रुचि रखते हैं और सभी पात्रता मापदंड पूरे करते हैं, वो आवेदन कर सकते हैं।

(क) पोस्ट नाम- अतिरिक्त निदेशक (संविदात्मक आधार पर)।

(ख) मासिक निश्चित पारिश्रमिक- ₹104000/- (केवल एक लाख 4 हजार रुपये)।

(ग) पदस्थापना का स्थान- केन्द्रीय संगठन ईसीएचएस, दिल्ली कैंट।

(घ) रिक्तियों की कुल संख्या- एक।

2. पात्रता मानदंड।

(क) योग्यता- आईटी/कंप्यूटर साइंस या संबंधित क्षेत्र में बी.ई./बी.टेक या समकक्ष।

(ख) अनुभव- नेटवर्क प्रशासन, डेटाबेस प्रबंधन, एंडपॉइंट सुरक्षा और वेब प्रौद्योगिकियों में कम से कम 5 साल का पूर्व अनुभव आवश्यक है।

(ग) आयु सीमा- 35 से 60 वर्ष ।

3. अनुबंध विवरण।

(क) प्रारंभिक अवधि- 01 जुलाई 2025 से 31 मई 2026 तक।

(ख) वार्षिक वेतन वृद्धि- 5%

4. आवेदन कैसे करें। इच्छुक उम्मीदवार अपना आवेदन विस्तृत CV और शैक्षणिक योग्यता, प्रशंसा पत्र एवं अन्य दस्तावेज़ स्व-सत्यापित प्रतिलिपि के साथ 31 मई 2025 तक **डायरेक्टर स्टैट्स एंड ऑटो, सेंट्रल ऑर्ग ईसीएचएस, दिल्ली कैंट** को भेज सकते हैं। 31 मई 2025 के बाद प्राप्त किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

5. साक्षात्कार की तिथि, समय और स्थान। आवेदन के जाँच के बाद, चयनित उम्मीदवारों को ईमेल/एसएमएस के माध्यम से साक्षात्कार की तिथि, समय और स्थान की सूचना दी जाएगी। उम्मीदवारों को साक्षात्कार के समय सभी मूल दस्तावेजों के साथ रंगीन पासपोर्ट आकार की तस्वीरें लानी होंगी।

6. अंतिम परिणाम हमारी वेबसाइट <https://www.echs.gov.in> पर प्रकाशित किया जाएगा और चयनित उम्मीदवार को ईमेल/मोबाइल नंबर के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

हमारे भूतपूर्व सैनिक के समर्थन में स्वास्थ्य सेवाओं को डिजिटल रूप से बदलने के लिए हमसे जुड़ें!

**APPLICATION FORM FOR EMPLOYMENT IN ECHS**

POST APPLIED FOR \_\_\_\_\_

Name of Polyclinics applied for \_\_\_\_\_

1. Name \_\_\_\_\_  
(If Ex-serviceman No \_\_\_\_\_ Rank \_\_\_\_\_  
Arms/Service \_\_\_\_\_ Unit last served \_\_\_\_\_

2. Date of birth \_\_\_\_\_

3. Sex: M/F \_\_\_\_\_

4. Postal Address \_\_\_\_\_

Pin \_\_\_\_\_ Mob No \_\_\_\_\_ E-mail ID \_\_\_\_\_

Affix recent  
passport size  
photographs

5. Education Qualification (Photocopies duly attested to be attached)

	Qualification	Year of Passing	Place of Passing	No of Attempts	% marks
(a)					
(b)					
(c)					
(d)					
(e)					

6. Work experience (Experience certificate must be attached for consideration)

	Place of work/Hospital	Period of Employment	Reason for leaving to Job

7. Registration No and date of registration with Indian/State Medical Council \_\_\_\_\_ (Photocopy of registration to be attached).

8. Honours and Awards (Professional & Service)

9. Details of previous service in Army/Central/State Govt (Photocopy of ESM PPO & Discharge book to be attached duly attested).

10. Total pd of serving (including SSC if any) \_\_\_\_\_

11. Details of Previous service if any with ECHS and reason for termination

\_\_\_\_\_

**DECLARATION**

1. I hereby solemnly declare that all the statement made in the above application are true and correct to be best of my knowledge and belief.

2. I fully understand and that in the events of any information furnished being found false or incorrect, action can be taken against me.

Place : \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Name of applicant \_\_\_\_\_

**MEDICAL FITNESS CERTIFICATE**  
(FOR GOVT SERVICE / NON GOVT SERVICE)

1. I, do certify that have examined No \_\_\_\_\_ Rank \_\_\_\_\_  
Name \_\_\_\_\_ S/O, D/O, W/o \_\_\_\_\_  
a candidate for employment as (Name of Post) \_\_\_\_\_ has been  
medically examined and found to be physically & mentally fit to perform his/ her  
duties in ECHS Polyclinic.

2. His/ her age as on 01 Apr (upcoming year) is \_\_\_\_\_ years as per date of birth  
\_\_\_\_\_ records in the documents.

**Signature of Candidate**

**Sig of MO with Stamp** \_\_\_\_\_

Place :

Date :

**COUNTERSIGNATURE OF SEMO / CMO**

Place :

Dated :

## **SEQUENCE OF DOCUMENTS**

### **Details of Documents Required (One set of Photocopies)**

1. Aadhaar Card.
2. PAN Card.
3. 10<sup>th</sup> Certificate.
4. 12<sup>th</sup> Certificate.
5. Graduation Certificate.
6. Diploma / Degree.
7. Attempt Certificate/year wise mark sheets for passing MBBS/BDS.
8. Valid Medical / Dental Council Registration Certificate.
9. Valid Driving License for LMV / HyVehs (for drivers only).
10. PPO, Discharge Book, ESM I/Card, (For ESM only).
11. Medical Fitness Certificate.
12. Experience Certificate (as applicable).
13. No Objection Certificate from current employer (if applicable).

**(All documents to be attached duly self attested)**